

Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2020 году *

ГАПОУ СО Ирбитский аграрный техникум
(название учреждения)

№ пункта	Наименование мероприятия плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Аверкиева О.В. - зам. директора по ВР	Заседания комиссии, проведенные за 12 месяцев 2020 года: 19.03.2020 (протокол №24) Рассмотрены вопросы: 1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в 1 квартале 2020 года 2. О контроле ФХД в 1 квартале 2020 г. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» в 1 квартале 2020 года 4. О выполнении решений комиссии Принятые решения: 1. Продолжить антикоррупционное просвещение обучающихся с учетом информации, полученной на семинаре; ознакомить под роспись сотрудников техникума с данными документами; данные документы разместить на сайте техникума; 2. Принять информацию к сведению; 3. Принять информацию к сведению; 4. Продолжить работу Комиссии согласно плану.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

* Отчет о выполнении плана работы образовательной организации по противодействию коррупции по данной форме необходимо составлять ежеквартально (нарастающим итогом) и представлять на заслушивание в Комиссию по противодействию коррупции учреждения.

30.06.2020 г. (протокол № 25)

Рассмотрены вопросы:

1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции во 2 квартале 2020 года.
2. О контроле финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» во 2 квартале 2020 года.
3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» во 2 квартале 2020 года.
 4. О выполнении решений комиссии.
 5. О конфликте интересов.

Принятые решения:

1. создать банк методических материалов по вопросам антикоррупционного воспитания обучающихся;
2. принять информацию к сведению;
3. принять информацию к сведению;
4. информацию принять к сведению и довести до подколлектива;
5. признать отсутствие конфликта интересов работников техникума.

30.09.2020 г. (протокол № 26)

- 1) О выполнении плана мероприятий 3 квартале 2019 г.
- 2) О контроле финансово-хозяйственной деятельности в 3 квартале
- 3) Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 3 квартале
- 4) О выполнении решений комиссии

Принятые решения:

1. информацию принять к сведению;
2. принять информацию к сведению;
3. принять информацию к сведению;

			Супонева Н.В. – зам.директора по УР	<p>4. В связи со сложившейся санитарно-эпидемиологической ситуацией информацией до подколлектива довести через мессенджер WhatsApp; 22.12.2020 г. (протокол №27)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Об организации работ по противодействию коррупции. 2. О противодействии коррупции в техникуме при проведении закупок товаров, проведения работ, оказания услуг в 4 квартале. 3. Об организации работы по рассмотрению обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах нарушений в 2020 году. 4. Об исполнении плана работы ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» по противодействию коррупции на 2020 г. <p>Принятые решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принять информацию к сведению; 2. Принять информацию к сведению; 3. Информацию принять к сведению; 4. Информацию принять к сведению; План мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 гг. представить на утверждение директору техникума Т.В. Деменьшиной. <p>Заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат:</p> <p>29.01.2020 г. (протокол №19)</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Внесение изменений в критерии оценки деятельности педагогических работников. 2) Рассмотрение результатов работы педагогического состава за период с 01.09.2019 г по 31.12.2019 г. 3) Определение стоимости балла. 4) Определение размера выплат за непрерывный стаж работы. <p>14.09.2020 г. (протокол № 20)</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p>	Выполнено в полном объёме в установленные сроки
2.	Организация работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»	2 раза в год			

				<ol style="list-style-type: none"> 1) Определение размера выплат за непрерывный стаж работы. 2) Рассмотрение результатов работы педагогов и других работников за период с 01.01.2020 г. по 31.08.2020 г. 3) Определение стоимости балла. Решение принимаются коллегиально. 	
3.	<p>Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений работы тарификационной комиссии</p>	Июнь, август	Супонова Н.В. – зам.директора по УР	<p>Заседание тарификационной комиссии проведено 02.06.2020 г. (протокол № 7) Рассматриваемый вопрос:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Рассмотрение и определение тарификационной педагогической нагрузки на 2020-2021 учебный год 27.08.2020 г. (протокол №8) Рассматриваемый вопрос: 1) внесение изменений в педагогическую нагрузку на 2020-2021 учебный год <p>Состав комиссии определен приказом на 2019-20 учебный год № 01-11/55 ОД от 28.08.2019 г. на 2020-21 учебный год №01-11/87 ОД от 27.08.2020 г.</p> <p>Решение принимаются коллегиально. Решение комиссии доведено до сведения педагогического коллектива на педагогическом совете 30.06.2020 г. протокол № 62</p>	<p>выполнено в полном объёме в установленные сроки</p>

4.	<p>Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений работы студенческой комиссии</p>	<p>1 раз в месяц, кроме июля</p>	<p>Супонева Н.В. – зам.директора по УР</p>	<p>Заседания студенческой комиссии проведены:</p> <p>17.01.2020 г. протокол № 53 19.02.2020 г. протокол № 54 24.03.2020 г. протокол № 55 20.04.2020 г. протокол № 56 18.05.2020 г. протокол № 57 15.06.2020 г. протокол № 58 01.08.2020 г. протокол № 59 18.08.2020 г. протокол №60 16.09.2020 г. протокол №61 21.10.2020 г. протокол №62 19.11.2020 г. протокол №63 16.12.2020 г. протокол №64</p> <p>Рассматриваемые на заседаниях вопросы:</p> <p>1) Назначение государственной академической стипендии (на семестр) 2) Назначение государственной социальной стипендии на каждый месяц 3) О материальной поддержке студентов.</p> <p>Решение принимаются коллегиально</p>	<p>Выполнено в полном объёме в установленные сроки</p>
5.	<p>Осуществление комплекса мер, направленных на предотвращение коррупционных правонарушений при проведении государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации и квалификации онных испытаний</p>	<p>В период промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации (согласно графику проведения промежуточной аттестации и процедуры ГИА)</p>	<p>Супонева Н.В. – зам.директора по УР, Лихачева А.П. – зам.директора по ПО</p>	<p>Приказом №01-11/76 ОД от 30.09.2019 г. созданы экзаменационные комиссии по специальности на 2019-2020 уч.год в следующем составе:</p> <p><i>Специальность Ветеринария:</i> Председатель: Лихачева А.П., Члены комиссии: Пономарева Е.Н., Рожнев В.В., Молокова Л.Н., Стрелецкая Т.В., Лавелина О.А., Дымшакова М.М.</p> <p><i>Специальность Механизация с.-х.:</i> Председатель: Супонева Н.В., Члены комиссии: Бецких И.Н., Игнатьев М.А., Игнатьева И.А., Осипов А.Н., Мухин С.М., Аверкиева Е.Н.</p> <p><i>Специальность Электрфикация и автоматизация с.-х.:</i> Председатель: Супонева Н.В.,</p>	<p>Выполнено в полном объёме в установленные сроки</p>

	<p>Члены комиссии: Мухин С.М., Аверкиев Д.Г., Аверкиева О.В., Игнатьев М.А., Аверкиева Е.Н., Глушкова С.Ю.</p> <p><i>Специальность Зоотехния:</i></p> <p>Председатель: Лихачева А.П.</p> <p>Члены комиссии:</p> <p>Лавелина О.А., Пономарева Е.Н., Бояркина М.Д., Молокова Л.Н., Бепких И.Н., Дымшакова М.М.</p> <p>Представители работодателя – по согласованию.</p> <p>Приказом №01-11/94 ОД от 31.08.2020 г. созданы комиссии:</p> <p>- для проведения квалификационных испытаний на присвоение профессий рабочих, должностей и служащих: «Тракторист машинист сельскохозяйственного производства» студентов специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»:</p> <p>Председатель - Воложанин В.И. - главный специалист Ирбитского управления АПКИП</p> <p>Члены комиссии: Осипов А.Н. Бепких И.Н.</p> <p>- для проведения квалификационных испытаний на присвоение рабочих профессий «Оператор по искусственному осеменению животных и птицы», «Санитар ветеринарный» студентов специальности 36.02.01 «Ветеринария»:</p> <p>Председатель - Гелимшина А.М. - ветеринарный врач ГБУ СО «Ирбитская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных»</p> <p>Члены комиссии: Лихачева А.П. Пономарева Е.Н. Рожнев В.В.</p> <p>- для проведения квалификационных испытаний на присвоение рабочей профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» студентов специальности 35.02.08 «Электрификация и автоматизация с.-х.»:</p> <p>Председатель – начальник Зайковского участка ПАО</p>	
--	---	--

				<p>Артемовские электрическик сети – Попов Р.М. Члены комиссии: Аверкиев Д.Г., Мустафин М.А., Мухин С.М., Аверкиева О.В.</p> <p>Информация о недопущении коррупционных нарушений в период проведения промежуточной и итоговой аттестации размещена на стенде в педагогическом кабинете и стенде «Противодействие коррупции», Приказом № 01-11/7 ОД от 20.01.2020 года создана апелляционная комиссия в составе: Председатель Деменьшина Т.В. - директор Члены комиссии преподаватели: Щитова Л.Г. Новгородов А.А. Пушкарев А.А. Осипов А.Н. - председатель профкома</p>	
6.	<p>Рассмотрение вопросов противодействия коррупции на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции (при наличии оснований)</p>	<p>При наличии оснований</p>	<p>Деменьшина Т.В. – директор</p>	<p>В соответствии с поступившим уведомлением от заместителя директора по производственному обучению на заседании комиссии по противодействию коррупции 30.06.2020 года рассмотрен вопрос «О конфликте интересов». Решение: при рассмотрении заявления конфликта интересов не выявлено.</p>	<p>Выполнено в полном объёме в установленные сроки</p>

7.	Информирование сотрудников техникума о результатах реализации мер по противодействию коррупции	Не реже чем 2 раза в год на педагогическом совете	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	Информирование на стенде «Противодействие коррупции» и сайте техникума в разделе Противодействие коррупции -> Антикоррупционное просвещение. С учетом складывающейся санитарно-эпидемиологической ситуацией педагоги ознакомлены с памяткой «Конфликт интересов педагогических работников в ОО» и презентацией «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции» через мессенджер WhatsApp - 6.10.2020 г. На педагогическом совете 21.12.2020 года рассмотрен вопрос о профилактике противодействия коррупции, согласовано письмо Министерства образования и молодежной политики от 15.12.2020 г.	выполнено в полном объеме в установленные сроки
8.	Обеспечение открытости деятельности техникума в сфере противодействия коррупции при осуществлении закупок	При осуществлении закупок	Балакина Е.Г. – гл.бухгалтер - январь-июль 2020 г., Ковригина О.Н. – август – декабрь 2020 г.	Приказом № 01-11/25-10Д от 02.04.2019 создана закупочная комиссия в составе: Председатель Деменьшина Т.В. – директор Заместитель председателя Балакина Е.Г. - главный бухгалтер Члены комиссии: Кузнецова Т.В. - экономист Надеева О.И. - заведующая хозяйством Зубанкова Е.А. - комендант общежития. Закупки осуществляются через Интернет, через информационную систему в сфере закупок otrgi.midpal.tu Закупки осуществляются через портал zakirki.gov.tu . Размещение закупок на порталах осуществляет главный бухгалтер.	выполнено в полном объеме в установленные сроки

9.	Привлечение общественных экспертов для экспертизы конкурсных материалов на областных конкурсах, проводимых ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»	20.03.2020 г.	Лихачева А.П. – зам.директора по ПО	20.03.2020 г. - региональный этап Всероссийской олимпиады профессионального мастерства по УТС 36.00.00. Ветеринария и зоотехния, в качестве экспертов привлечены сотрудники ГБУ СО «Ирбитская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных» Васьяков А.А. и Костылева А.В., Загоскина С.А., Наклоняева Н.А. – преподаватель ГАПОУ СО «Уральский колледж технологий и предпринимательства».	выполнено в полном объёме в установленные сроки
10.	Привлечение общественных экспертов для экспертизы государственной итоговой аттестации	В период итоговой государственной аттестации (по графику)	Супонева Н.В. – зам.директора по УР	<p>В соответствии с приказом № 01-11/106 ОД от 28.12.2019 г. «О составе экзаменационных комиссий для проведения ГИА выпускников по образовательным программам СПО в ГЫПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» в 2020 году » назначены председатели:</p> <p>Для специальности «Ветеринария»: Васьяков А.А., руководитель ГБУ «Ирбитская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных».</p> <p>Для специальности «Зоотехния»: Устинов С.В., главный зоотехник СПК «Пригородное».</p> <p>Для специальности «Механизация сельского хозяйства»: Лопатин А.Б. - инженер- механик по производству, эксплуатации и безопасности дорожного движения СПК «Прищесовхоз Скатынский».</p> <p>Для специальности «Электрификация и автоматизация сельского хозяйства»: Спирин В.С., начальник производственного участка Ирбитский район электрических сетей ООО «МРСК Урала».</p> <p>Решения на заседаниях комиссий ГИА принимаются коллегиально.</p> <p>В апелляционную комиссию заявлений не поступало.</p>	выполнено в полном объёме в установленные сроки

11.	<p>Осуществление внутренних финансово-контрольных и внутренних финансово-аудиторских функций, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверок и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины</p>	<p>согласно календарю бухгалтерских отчетов</p>	<p>Балакина Е.Г. – гл. бухгалтер - январь – июль; Ковригина О.Н. - гл. бухгалтер - август - декабрь</p>	<p>Бухгалтерия во главе с главным бухгалтером представит финансовый отчеты во все инстанции, согласно календарю бухгалтерских отчетов. Вся информация в отчетах проверяется и заверяется. Сроки предоставления отчетов соблюдаются. Сметы расходов утверждаются директором. Расходование бюджетных средств осуществляется согласно нормативам. Движение денежных средств контролируется Министерством финансов посредством казначейства в г. Туринск.</p> <p>Приказом № 01-11/25 ОД от 02.04.2019 г. создана постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов.</p> <p>Председатель комиссии: Балакина Е.Г. главный бухгалтер,</p> <p>Кузнецова Т.В. – экономист,</p> <p>Надеева О.И. - заведующая хозяйством,</p> <p>Черныш М.П. – кладовщик.</p> <p>Приказом № 01-11/19 ОД от 26.11.2020 г. создана комиссия по инвентаризации.</p> <p>Председатель комиссии: Ковригина О.Н. - главный бухгалтер,</p> <p>Члены комиссии:</p> <p>Надеева О.И. - заведующая хозяйством</p> <p>Панкратова Л.С. – бухгалтер.</p>	<p>выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>
12.	<p>Анализ внутренних локальных актов и документов ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» в целях приведения его в соответствие с законодательством Российской Федерации, Свердловской области</p>	<p>По мере издания локальных актов</p>	<p>Супонева Н.В. – зам. директора по УР, Лихачева А.П. – зам. директора по ПО</p>	<p>Приказом № 01-11/08 ОД от 22.01.2019 г. определен состав Совета техникума.</p> <p>Председатель: Деменьшина Т.В. – директор,</p> <p>Секретарь - Лихачева А.П. - заместитель директора,</p> <p>Члены совета Осипов А.Н. - председатель профкома, Надеева О.И. - заведующая хозяйством,</p> <p>Бецких И.Н. - преподаватель</p> <p>Деменьшин О.А. - исполнительный директор Восточного округа Свердловского областного совета промышленников и предпринимателей;</p> <p>Приказом № 01-11/104 ОД от 31.08.2020 г. определен</p>	<p>выполнено в полном объеме в установленные сроки</p>

		<p>состав Совета техникума на 2020-2021 уч.год:</p> <p>Председатель: Демьяшина Т.В. – директор, Секретарь - Лихачева А.П. - заместитель директора, Члены совета Осипов А.Н. - председатель профкома, Надеева О.И. - заведующая хозяйством, Ковригина О.Н. – гл.бухгалтер, Глушкова С.Ю. - преподаватель, Игнатьева И.А. - преподаватель, Овчинникова О.В. – зав. столовой, Рожнев В.В. - преподаватель, Аверкиева О.В. - преподаватель, Яковлева А. – староста 411 гр., Перевозников Н. – староста 341 гр., Плотникова Ю., - староста 311 гр., Костров Т., - староста 441 гр., Писцова О.П. – родитель студента 441 гр. Писцова Н. Внесены коррективы в локальные акты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам СПО на 2020-2021 уч. год в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» 2. Правила приема граждан на программы профессионального обучения на 2020-2021 учебный год в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» <p>Утверждены положеня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение о закупках товаров, работ, услуг ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» 2. Положение «О порядке информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений»; 3. Положение «О порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» <p>Утверждены:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок защиты работников, сообщивших о корруп-

				<p>ционных правонарушений в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»</p> <p>2. Порядок информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	
13.	Проведение проверок соблюдения сотрудниками техники запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, соблюдение антикоррупционных требований преподавателями	По мере поступления заявлений	Деменьшина Т.В. - директор	<p>На педагогическом совете 21.12.2020 года рассмотрен вопрос о профилактике противодействия коррупции, согласовано письмом Министерства образования и молодежной политики от 15.12.2020 г.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14.	Организация работы «Телефона доверия»	Пн. - Пт. с 8:30 до 16:20	Иванова С.М. - секретарь директора	Обращений на телефон доверия за отчетный период не поступало	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
15.	Антикоррупционное просвещение: обновление информационного стенда	Согласно писем Министерства образования и молодежной политики об антикоррупционном просвещении; 1 раз в квартал	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	Обновление информации на стенде проводится по мере ее обновления на сайте: www.mnობաгаз.egob6b.gu	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
16.	Антикоррупционное просвещение: размещение информации на сайте техникума в разделе «Противодействие коррупции»	Согласно писем Министерства образования и молодежной политики; 1 раз в квартал	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	На основании писем Министерства образования и молодежной политики проводится ревизия и размещение информации на сайте техникума	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

17.	Реализация программы антикоррупционного просвещения обучающихся	В соответствии с календарно-тематическим планом изучения дисциплин и расписанием	Супонева Н.В. – зам.директора по УР, Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР, преподаватели	<p>Согласно письма «О результатах мониторинга» от 25.08.2020 г. внесены изменения в рабочую программу дисциплин и модулей с целью воспитания антикоррупционного мировоззрения у обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ОУД.11 «Общественное»; - ОП «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» в разделе «Основы макроэкономики» тема «Антикоррупционное просвещение»; - ОП «Правовые основы в профессиональной деятельности» - тема «Коррупция, ее виды, ответственность»; ПМ 06 «Продажа зооветеринарных товаров и консультирование по их применению» - тема «Противодействие коррупции при оформлении нормативно-правовых документов в сфере фармацевтической деятельности»; ПМ 06 «Информационное сопровождение профессиональной деятельности специалиста» тема «Антикоррупционные запреты, ограничения и дополнительные обязанности, возлагаемые на государственных, гражданских служащих законодательством РФ»; АД.01 «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» - тема «Коррупция, ее виды, ответственность»; - ОП.07 «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности» - тема «Коррупция, ее виды, ответственность»; <p>Студенты и педагоги техникума в режиме онлайн приняли участие во Всероссийском антикоррупционном диктанте. Студенты смогли объективно оценить свои знания по правовым вопросам и восполнить недостающие знания. Так же к участию в диктанте были приглашены все желающие. Количество участников определить технически невозможно. Ссылка для прохождения диктанта размещена на сайте техникума и в соц.сетях группы</p>	Выполняется согласно календарно-тематических планов
18.	Антикоррупционное просвещение: Участие во Всероссийском антикоррупционном диктанте	9.12.2020 г.	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР		9.12.2020 г.

19.	Проведение бесед с родителями студентов 1 курсов	Ноябрь	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	На родительском собрании в группах нового набора выступила зам.директора по ВР – Аверкиева О.В. с целью разъяснения позиции техникума в отношении коррупции, ознакомила с разделом «Противодействие коррупции» на сайте техникума.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20.	Проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	7-9 12	Кураторы: Пономарева Е.Н., Глушкова С.Ю.; Осипов А.Н., Пушкарева И.Л., Стрелецкая Т.В., Молокова Л.Н., Дымшакова М.М., Аверкиев Д.Г.; зам.директора по ВР – Аверкиева О.В.	В рамках проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, проведены классные часы на тему «Борьба с коррупцией – дело каждого!».	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21.	Организация индивидуального антикоррупционного консультирования сотрудников	В течение года	Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	Сотрудникам техникума предоставлена возможность индивидуального консультирования по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур, по вопросам антикоррупционного просвещения студентов. Также информация доводится на семинарах, педсоветах, совещаниях.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
22.	Ознакомление работников с нормативными документами (под роспись), регламентирующими деятельность по противодействию коррупции в образовательном учреждении	По мере выхода документов		Сотрудники ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» ознакомлены со всеми принятыми в течении года локальными актами и приказами. Информация доводится на собраниях трудового коллектива, педагогических советах, на заседаниях ПМК, через мессенджер WhatsApp. Ознакомитесь с документами можно на сайте техникума, обратившись к зам.директора по ВР или в Комиссию по противодействию коррупции.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

23. Участие педагогических работников в семинарах, форумах, круглых столах и т.д., направленных на повышение уровня знаний в области антикоррупционного правосознания и просвещения	В течение года	Деменьшина Т.В. - директор, Аверкиева О.В. – зам.директора по ВР	Участие в семинаре для руководителей (специалистов) «Организация работы по профилактике коррупции в образовательных организациях»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
---	----------------	--	---	---

Вывод: из 23 мероприятий Плана в 2020 г. выполнено 23 мероприятий, из них: выполнено в полном объеме в установленные сроки – 22 мероприятия; мероприятия по антикоррупционному просвещению обучающихся - в процессе выполнения, т.к. его выполнение запланировано согласно календарно-тематических планов на выполнение в 2020-2021 уч. году.

Директор ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

 Т.В. Деменьшина

