

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области

Государственное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования Свердловской области
«Ирбитский аграрный техникум»

СОГЛАСОВАНО:

Якушов В.Ю., начальник филиала
«Зайковский» АО «Ирбитский молоч-
ный завод»

« 26 » _____ 08 _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор _____
Т.В. Деменьшина

« 26 » _____ 28 _____ 2021 г
Приказ 01-11/83 ОД.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

**по специальности 35.02.06 ТЕХНОЛОГИЯ ПРОИЗВОДСТВА И
ПЕРЕРАБОТКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05. 2014 г. N 455 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции " (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2014 N 32969).

Авторы:

Бояркина Маргарита Дмитриевна, преподаватель высшей квалификационной категории, ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Супонева Наталья Васильевна, заместитель директора по учебной работе ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Аверкиева Елена Николаевна, преподаватель высшей квалификационной категории, методист ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум», п. Зайково

Игнатъев Михаил Александрович, преподаватель первой квалификационной категории ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»,

Правообладатель программы - ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум»

Нормативный срок освоения программы на базе среднего (полного) общего образования - 2 года 10 месяцев, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев при очной форме подготовке.

Квалификация выпускника – технолог.

Рассмотрена на заседании Методического совета,

протокол №__ от «__» _____ 20__ г.

Председатель: _____

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план (Приложение 1)
 - 3.2. График учебного процесса (Приложение 2)
 - 3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла (Приложение 3)
 - ОГСЭ.01 Основы философии
 - ОГСЭ.02 История
 - ОГСЭ.03 Иностранный язык
 - ОГСЭ.04 Физическая культура
 - ОГСЭ.05 Психология общения
 - ОГСЭ.06 Валеология
 - 3.4 Программы дисциплин математического и естественнонаучного цикла (Приложение 4)
 - ЕН.01 Математика
 - ЕН.02 Экологические основы природопользования
 - 3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла (Приложение 5)
 - ОП.01 Основы агрономии
 - ОП.02 Основы зоотехнии
 - ОП.03 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства
 - ОП.04 Инженерная графика
 - ОП.05 Техническая механика
 - ОП.06 Материаловедение
 - ОП.07 Основы аналитической химии
 - ОП.08 Микробиология, ветеринарная санитария и зоогигиена
 - ОП.09 Метрология, стандартизация и подтверждение качества
 - ОП.10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
 - ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - ОП.12 Охрана труда
 - ОП.13 Безопасность жизнедеятельности
 - ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности
 - ПМ.01 Производство и первичная обработка продукции растениеводства
 - ПМ.02 Производство и первичная обработка продукции животноводства

ПМ.03 Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

ПМ.06 Информационное сопровождение профессиональной деятельности специалиста

3.6. Программа производственной практики (преддипломной) (Приложение 6)

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы (Приложение 7)

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся (Приложение 8)

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 9)

5.3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 10)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее -ОПОП) составляют:

- - Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции - комплекс

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по специальности 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции - комплекс при очной форме получения образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по производству, хранению, переработке и предпродажной подготовке сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

сельскохозяйственные животные и культуры, сырье, продукция животноводства и растениеводства;

технологии производства, хранения, переработки и предпродажной подготовки сельскохозяйственной продукции;

средства сельскохозяйственного труда, в том числе машины и оборудование;

процессы организации и управления на сельскохозяйственных предприятиях;

первичные трудовые коллективы.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

ВПД 1. Производство и первичная обработка продукции растениеводства

ПК 1.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции растениеводства.

ПК 1.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции растениеводства.

ПК 1.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции растениеводства.

ВПД 2 Производство и первичная обработка продукции животноводства

ПК 2.1. Выбирать и реализовывать технологии производства продукции животноводства.

ПК 2.2. Выбирать и реализовывать технологии первичной обработки продукции животноводства.

ПК 2.3. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сельскохозяйственного сырья и продукции животноводства.

ВПД 3. Хранение, транспортировка и реализация сельскохозяйственной продукции

ПК 3.1. Выбирать и реализовывать технологии хранения в соответствии с качеством поступающей сельскохозяйственной продукции и сырья.

ПК 3.2. Контролировать состояние сельскохозяйственной продукции и сырья в период хранения.

ПК 3.3. Выбирать и реализовывать технологии переработки сельскохозяйственной продукции.

ПК 3.4. Выбирать и использовать различные методы оценки и контроля количества и качества сырья, материалов, сельскохозяйственной продукции на этапе переработки.

ПК 3.5. Выполнять предпродажную подготовку и реализацию сельскохозяйственной продукции.

ВПД 4. Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства и животноводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей сельскохозяйственного производства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ВПД 5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ВПД 6 Сопровождение профессиональной деятельности специалиста

ПК 6.1 Обеспечивать информационную поддержку работы инженерной службы

ПК 6.2 Выполнять и оформлять документы с использованием прикладных программ на ЭВМ

ПК 6.3 Взаимодействовать с заказчиками

Общие компетенции выпускника

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности

ОК.11. Использовать основы экономических знаний при решении профессиональных задач

ОК.12. Осуществлять исследовательскую деятельность при решении профессиональных задач

ОК.13. Организовывать собственную деятельность по ведению здорового образа жизни для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

ОК.14. Осуществляет обработку, анализ и передачу данных с помощью сетевых ресурсов

2.3 Специальные требования

2.3.1. ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;
- и разделов: учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация.

2.3.2. Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

2.3.3. Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план с графиком учебного процесса (Приложение 1, 2)

3.2. Программы дисциплин, профессиональных модулей, практик (Приложения 2-6)

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по ППССЗ 35.02.06 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (Приложение 7)

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

Входной контроль

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме устного опроса, тестирования, письменного экзамена.

Текущий контроль

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Рубежный контроль

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения. Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

Итоговый контроль

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

5.2. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников Ирбитского аграрного техникума (Приложение 9).

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается предметной цикловой комиссией, утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее двух месяцев с начала обучения.

5.3. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Организация государственной итоговой аттестации выпускников определяется ПОРЯДКОМ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Ирбитский аграрный техникум» (Приложение 10)

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций. Членами государственной экзаменационной комиссии по медиане оценок освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций определяется интегральная оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательным учреждением выдаются документы установленного образца.